

支給決議書

| | | | | | | | |
|-------|----|----|---|---|---|---|---|
| 伺出年月日 | 令和 | 年 | 月 | 日 | | | |
| 決裁年月日 | 令和 | 年 | 月 | 日 | | | |
| 支払年月日 | 令和 | 年 | 月 | 日 | | | |
| 支給額 | | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

| | | | |
|------|-----|--|----|
| 常務理事 | 事務長 | | 担当 |
| | | | |

令和 年 月 日

体育奨励事業実施報告書

三菱製紙健康保険組合 御中

事業所名 _____

実施代表者名(自署) _____

- ① 実施年月日 令和 年 月 日
- ② 実施場所 _____
- ③ 実施行事 _____
- ④ 参加被保険者数 _____ 名
- ⑤ 実施費用総額 _____ 円

<受取金融機関>

支払区分：振込のみ

| | | | | | | | | |
|----------|------|--|--|--|--|--|--|-----|
| 指定口座 | 銀行 | | | | | | | 本店 |
| | 信用金庫 | | | | | | | |
| 口座番号 | 労働金庫 | | | | | | | 出張所 |
| | 信用組合 | | | | | | | |
| 口座名義(カナ) | 農協 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

<注意>

1. 実地費用の領収書(本紙)を添付すること。---総額記載だけの場合は明細書も添付。
2. 飲食代、写真代、(個人の)交通費は対象としない。---バスのチャーター代は可。
3. 実施行事欄には運動会・テニス大会・ボウリング大会 等、具体的に記入すること。
4. 開催通知等、行事を行ったことがわかる書類があれば添付する。
5. 報告期間は、年度内分(4月1日~翌年3月末日まで)とし、翌年4月10日までに健保に到着したものを対象とする。